

BILAG TIL RAPPORTEN

Notat om Randers Idrætshallers økonomi - til budget 2025-28

- Bilag 1.1 Notat vedr. afsøgning af mulighed for afdragsfrihed
- Bilag 2.1 Oversigt over større vedligeholdelsesopgaver
- Bilag 2.2 Oversigt over akutte vedligeholdelsesopgaver (Tag i Hal 2)
- Bilag 3.1 Opsamling på BDO-rapportens anbefalinger
- Bilag 5.1 Forslag til vedtægtsændringer
- Bilag 6.1 Notat Horten – Svar på henvendelse om støtte til Randers Idrætshaller, styrelsens j.nr. TECH-23/08455

Bilag 1.1

Notat vedr. afsøgning af
mulighed for afdragsfrihed

Bilag 1.1 - Notat vedr. afsøgning af mulighed for afdragsfrihed

Randers Idrætshaller har haft en dialog med Nykredit om finansiering og likviditet og undersøgt mulighederne for afdragsfrihed i en periode for lånene, samt alternative måder at tilpasse lånene i Randers Idrætshaller.

Randers Idrætshaller har følgende lån i dag:

Låntype	Restløbetid	Restgæld Mio. kr	Finansierer	Støtte	Garanteret	Rentesats pr. 1.7	
LR Realkredit 15,3 mio.kr.	30 år F5	16 år	8,6	Arena 3	x	3,11	
LR Realkredit 63,52 mio.kr.	30 år	25 år	55,1	Arena 1		1,21	
LR Realkredit 34,403 mio.kr. (opr. 35 mio.)	30 år	24,5 år	29,8	Arena 1	x	x	1,21
LR Realkredit 3,1 mio.kr. (konvertering 35 mio.)	30 år	26 år	2,7	Arena 1	x	x	1,16
LR Realkredit 4,4 mio.kr. (konvertering 62,5 mio.)	30 år	26 år	3,9	Arena 1			1,15

De samlede ydelser for lånene er godt 6 mio. kr. årligt, heraf er ca. 3,65 mio. kroner afdrag. Kommunen betaler via prioritetstilskud afdrag, bidrag og renter på de tre lån markeret med x under støtte, samt kommunen har garanteret over for Nykredit de to lån, der fremgår under garanteret.

Følgende er undersøgt med Nykredit:

- Afdragsfrihed på lån i 4 år
- Mulighed for lavere bidragssats

Afdragsfrihed er ikke en normal model for idrætshaller i Danmark. Der vil således være tale om en alternativ finansieringsmodel. Nykredit informerer om, at det vil kræve en øget kommunal garanti for lånene

Afdragsfrihed kan ikke opnås på eksisterende lån, da obligationerne bag ikke er solgt med den mulighed. Afdragsfrihed kan således først opnås ved optagelse af nye lån.

Nykredit har foretaget nogle modelberegninger for eventuel afdragsfrihed ved hjemtagelse af nyt lån og indfrielse af de 4 nederste lån, der vedrører Arena 1. Det 5. lån (øverste) indgår ikke i beregningerne.

Indfrielse af de fire lån (restgælden ca. 91,5 mio. kr) kan pt. gøres for ca. 77 mio. kr (skattepligtig kursgevinst er beregnet til 17,1 mio. kr.) – og de nye lån, der optages, vil være med en nominal rente på 4 % i sammenligning med de ca. 1,2 % i dag. De nye lån vil blive optaget for nye 30 år.

Nykredit vil i tilfælde af omlægningen kræve fuld kommunalgaranti, hvilket så giver en besparelse på bidragssatsen på 0,9%-point.

Som det ses i tabel 1, vil der kunne opnås en likviditetsbesparelse i 4 år med afdragsfrihed på ca. 1,7 mio. kr. om året – herefter vil der være et øget likviditetsbehov fra 0,2 mio. kr stigende frem mod de ekstra knap 6 år med ydelse. Samlet vil der i løbende priser blive tale om 26,8 mio. kr mere i lånydelser.

Som en del af evt. omlægning og større garantistillelse er der lavet en forudsætning om **lavere bidragssats**, svarende til det bidrag der betales på de garanterede lån i dag.

Det har været en del af dialogen, at en kommunegaranti for de eksisterende lån (inkl. lånet til Arena 3) vil kunne medføre en sænkning af bidragssatsen til 0,5% mod 1,4% i dag.

Dette modsvarer en besparelse på ca. 0,6 mio. kr. årligt de næste 4 år. Eller 0,55 mio. kr. på de lån uden garanti vedr. Arena 1.

Væsentlige bemærkninger i dialogen med Nykredit.

En omlægning kræver, at kommunen garanterer for de nye lån 76,9 mio. kr. – hvor kommunen i dag garanterer for lån sammenlagt 37,5 mio. kr. og dette indgår i en helhedsløsning for Randers Idrætshaller. Med beregningerne har Nykredit ikke givet bevilling til konvertering eller bidragsreduktion.

De nuværende lån har særdeles attraktive kuponrenter.

Sparekassen Kronjylland skal involveres, da de har stillet en delvis garanti for de lån kommunen ikke garanterer. Det modtager de honorar for at Nykredit. Det bortfalder og de vil miste en indtægt.

Der skal betales skat af 17,1 mio. kr. i kursgevinst. Pt. har Randers Idrætshaller et fremført skattemæssigt underskud (pt. 19,6 mio. kr), som det fulde beløb kan modregnes i. Det betyder dog, at Randers Idrætshaller på et tidligere tidspunkt vil skulle betale skat af overskud i fremtiden.

Tabel 1 – modelberegning ved indfrielse kurs 79 – maj 2024

	Nuværende lån	Lån der optages	Forskel for likviditet
2024	3.304.085	2.166.664	1.137.421
2025	5.246.361	3.459.060	1.787.301
2026	5.211.373	3.459.060	1.752.313
2027	5.175.962	3.459.060	1.716.902
2028	5.140.121	3.459.060	1.681.061
2029	5.103.847	4.789.128	314.719
2030	5.067.133	5.224.532	-157.399
2031	5.029.974	5.215.107	-185.133
2032	4.992.365	5.205.298	-212.933
2033	4.954.301	5.195.092	-240.791
2034	4.915.775	5.184.471	-268.696
2035	4.876.783	5.173.418	-296.635
2036	4.837.319	5.161.917	-324.598
2037	4.797.376	5.149.949	-352.573
2038	4.756.950	5.137.495	-380.545
2039	4.716.034	5.124.536	-408.502
2040	4.674.622	5.111.050	-436.428
2041	4.632.709	5.097.016	-464.307
2042	4.590.288	5.082.413	-492.125
2043	4.547.354	5.067.217	-519.863
2044	4.503.899	5.051.404	-547.505
2045	4.459.918	5.034.948	-575.030
2046	4.415.404	5.017.825	-602.421
2047	4.370.351	5.000.006	-629.655
2048	3.604.819	4.981.464	-1.376.645
2049	287.878	4.962.169	-4.674.291
2050	0	4.942.090	-4.942.090
2051	0	4.921.196	-4.921.196
2052	0	4.899.454	-4.899.454
2053	0	4.876.829	-4.876.829
2054	0	2.418.092	-2.418.092
Total			-26.814.019

Bilag 2.1

Oversigt over større vedligeholdelsesopgaver

Bilag 2.1 - Oversigt over større vedligeholdelsesopgaver

10-ÅRS PLAN TIL STORE VEDLIGEHOLDSOPG.	Lokation	Tema	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029	2029/2030	2030/2031	2031/2032	2032/2033	2033/2034	Total	Gennemsnit
ARENA RANDERS														
<i>Alle beløb er inklusiv 20% til rådgivning og prisfremskrivelse</i>														
ARENA 1														
Motoriserede ydre døre (Stokvad)	Arena 1	Døre									840.000		840.000	84.000
Rensning af ventilationsposer mv.	Arena 1	Ventilation					250.000					250.000	500.000	50.000
Større reparation efter 15 år	Arena 1	Elevatorer											216.000	21.600
SAMMENLAGT			0	0	0	0	250.000	0	0	0	840.000	250.000	1.340.000	134.000
ARENA 2														
Udskiftning af trægulv i hal 2 (Stokvad)	Arena 2	gulve								2.801.040			2.801.040	280.104
Nedslibning og nyt lak og opstribning	Arena 2	gulve	350.000										350.000	35.000
Udskiftning af og til LED belysningen (Bravida)	Arena 2	lys							612.000				612.000	61.200
Ny ventilation (bør laves ifbm med nyt tag)	Arena 2	Ventilation							2.664.000				2.664.000	266.400
SAMMENLAGT			350.000	0	0	0	0	0	3.276.000	2.801.040	0	0	6.427.040	642.704
ARENA 3														
Nedslibning og nyt lak og opstribning	Arena 3	gulve						240.000					240.000	24.000
SAMMENLAGT			0	0	0	0	0	240.000	0	0	0	0	240.000	24.000
ARENA 4														
Tagkonstruktion - Hal 4 (Stokvad)	Arena 4	tag					2.157.600						2.157.600	215.760
Udskiftning af trægulv (beløb ikke bekræftet)	Arena 4	gulve										1.080.000	1.080.000	108.000
Nedslibning og nyt lak og opstribning	Arena 4	gulve		150.000									150.000	15.000
SAMMENLAGT			0	150.000	0	0	2.157.600	0	0	0	0	1.080.000	3.387.600	338.760
TILBYGNING														
Kælder sikres mod vandindtrængning (delvis Stokvad)	"JHF"	bygning									420.000		420.000	42.000
Renovation af tag/tagpap (beløb ikke bekræftet - stokvad)	"JHF"	tag			240.000								240.000	24.000
Udskiftning af vinduer og ydrevægge (beløb ikke bekræftet)	"JHF"	bygning			120.000								120.000	12.000
SAMMENLAGT			0	0	360.000	0	0	0	0	0	420.000	0	780.000	78.000
TENNIS														
Renovation af tag, tagrender mv. (Stokvad)	Tennis	tag		552.000									552.000	55.200
SAMMENLAGT			0	552.000	0	0	0	0	0	0	0	0	552.000	55.200
AREALER														
Elevator fra 1982 (tilbud)	Cafe	Elevator	216.000										216.000	21.600
Fliser/belægning ved Sjølandsgade og hovdeindgang	Udvendigt	bygning						180.000					180.000	18.000
SAMMENLAGT			216.000	0	0	0	0	180.000	0	0	0	0	396.000	39.600
ULVEHØJHALLEN														
Renovation af øvrige murværk (beløb ikke bekræftet)	Ulvehøj	Bygning									300.000		300.000	30.000
Renovering af port og indgangsparti (beløb ikke bekræftet)	Ulvehøj	Døre							180.000				180.000	18.000
Nyt tagpap (beløb ikke bekræftet)	Ulvehøj	Tag						480.000					480.000	48.000
Udskiftning af belysningen (Hornbæk el/Bravida)	Ulvehøj	Belysning			420.000								420.000	42.000
SAMMENLAGT			0	0	420.000	0	0	480.000	180.000	0	300.000	0	1.380.000	138.000
DRONNINGBORGHALLEN														
Udskiftning af ELtavler (Stokvad)	Dronningborg	EL				210.000							210.000	21.000
Udskiftning af vinduer (Stokvad)	Dronningborg	Bygning				210.000							210.000	21.000
Udskiftning til LED belysning i springsalen (Bravida)	Dronningborg	Belysning				210.000							210.000	21.000
SAMMENLAGT			0	0	0	630.000	0	0	0	0	0	0	630.000	63.000
SAMMENLAGT			566.000	702.000	780.000	630.000	2.407.600	900.000	3.456.000	2.801.040	1.560.000	1.546.000	15.348.640	1.534.864
ARENA 2 PROJEKT														
Udskiftning af tag (Stokvad)	Arena 2	Tag							38.250.000				38.250.000	3.825.000
TOTAL ARENA 2 PROJEKT			0	0	0	0	0	0	38.250.000	0	0	0	38.250.000	3.825.000

Bilag 2.2
Oversigt over akutte
vedligeholdelsesopgaver
(Tag i Hal 2)

Arena Randers, Utætheder i tagkonstruktion over oprindelig opvisningshal

Emne: **Notat 1 – Utætheder og kondens i tagkonstruktion**
Bygherre: Arena Randers
Sags nr.: 08025.09
Dato: 08.04.2024
Init.: LOV/Lars O. Vester – JM/Jan Houmann Mortensen

Formål med notat:

Der foretages åbninger af tagkonstruktionen for at fastlægge tilstanden af tagkonstruktionen. Nærværende notat udarbejdes i forlængelse af skrivelsen til Arena Randers dateret den 15. november 2020 om problemet med utætheder og kondens fra tagkonstruktion over den oprindelige opvisningshal.

Indledning

Problemet med utætheder og kondens fra tagkonstruktionen er fortsat siden ovennævnte skrivelse dateret den 15. november 2020 blev sendt til Arena Randers.

Der er åbnet op udefra ved at demontere Kal-Zip tagplader 6 steder ifm. skotrender, for at registrere tilstanden af tagkonstruktionen.

Åbning 1 og 2 blev foretaget ved den sydlige skotrende og åbning 3, 4, 5 og 6 blev foretaget langs den nordlige skotrende over den tidligere opvisningshal.

Fotos af registrerede forhold

ÅBNINGSSTED NR. 1:



Foto nr. 1. trækonstruktion ved skotrenden er meget opfugtet. Fugtprocent blev målt til 83 % i langsgående træbjælke (50x125 mm) og 82 % i langsgående trælægte (50x75 mm) til fastgørelse af vinkelbeslag. Bemærk også korrosion af M6 sekskantskruer til forankring af trælægte ned i oprindelige tagpaptag.



Foto nr. 2, kraftig korrosion af M6 sekskant skrue ifm. fastgørelse af vinkelbeslag ned i trælægte.



Foto nr. 3. Manglende bladfang ifm. 90 mm afløb i skotrende.

ÅBNINGSSTED NR. 2:



Foto nr. 4. Der blev registreret at oversiden af isoleringen var opfugtet pga. kondens fra kal-zip tagplader.



Foto nr. 5. Fugtprocenten i langsgående bjælke (50x125 mm) blev målt til 87 %. Bemærk korrosion af M6 sekskant skruen til fastgørelse af vinkelbeslag i trælægten.



Foto nr. 6. Fugtprocenten i langsgående trælægte (50x75 mm) blev målt til 80 %.



Foto nr. 7. Trælægten er meget mørnet. Skruetrækker kunne stikkes ca. 25 mm ind i træet.

ÅBNINGSSTED NR. 3

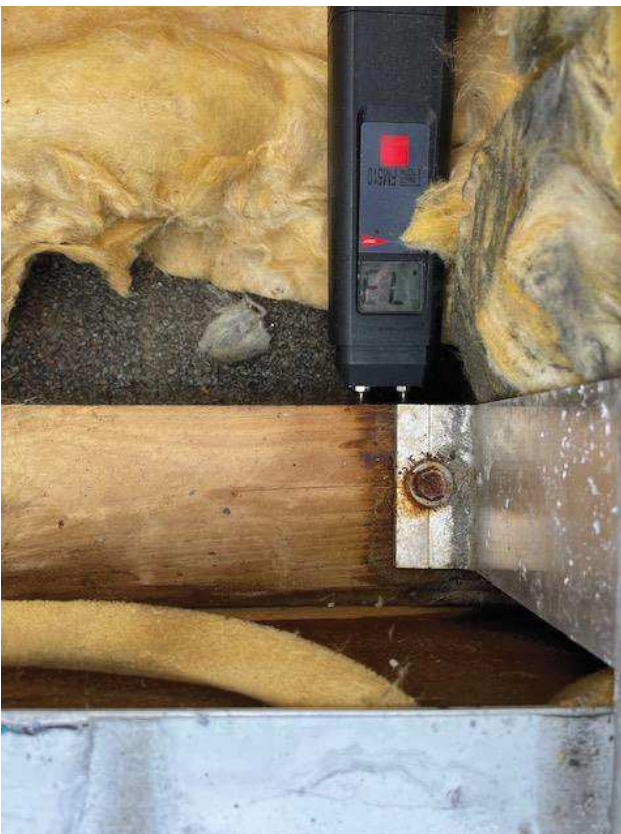


Foto nr. 8. Fugtprocenten i trælægten blev målt til 73 %. Bemærk korrosion af sekskantskrue-hoved.

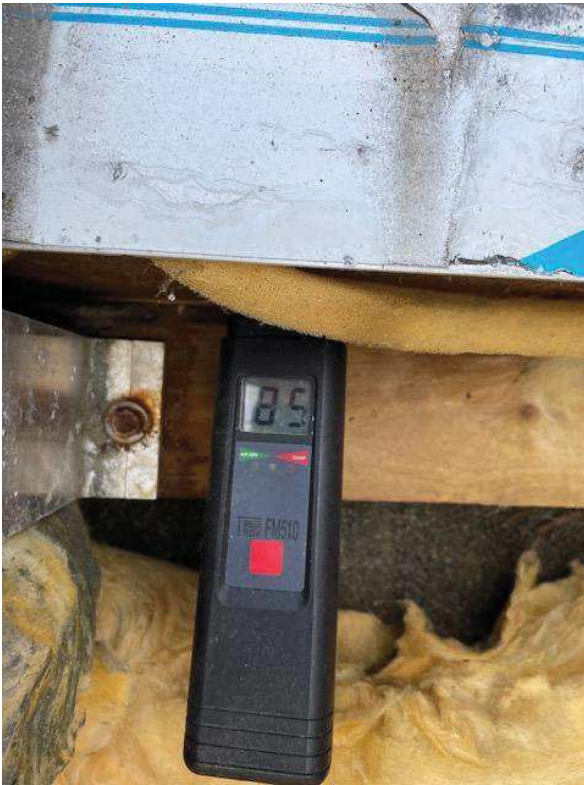


Foto nr. 9. Fugtprocenten i langsgående træbjælke blev målt til 85 %

ÅBNINGSSTED NR. 4:



Foto nr. 10. Vandansamling og mange blade i skotrenden. På Kalzip-plader ses algebegroninger til hvor regnvandet opstøver ved kraftige regnskyl. Meget fugtig tagisolering.



Foto nr. 11. Meget fugtigt træværk. Fugtindhold i træbjælke blev målt til 83 %, synlig opfugtning af trælægte, og kraftig korrosion af sekskantskruen ifm. vinkelbeslag.



Foto nr. 12. Korrosion af sekskantskruen til fastgørelse af trælægten ned i tagkonstruktion. Skrueskiven er bortkorroderet.

ÅBNINGSSTED NR. 5



Foto nr. 13. Vandansamling og blade ved tagbrønd. Der mangler bladfang ifm. tagbrønd.



Foto nr. 14. Meget fugtig tagisolering. Der er tidligere foretaget åbning af tagkonstruktion igennem oprindelig tagpaptag. Bemærk at vinkelbeslag ikke er fastgjort til trælægten pga. løstsiddende korroderet sekskant-skrue.



Foto nr. 15. Den korroderede sekskantskrue der var fastgørelse af vinkelbeslaget ned i trælægten (var løst-siddende).

ÅBNINGSSTED NR. 6



Foto nr. 16. Nederste del af tagisoleringen var meget opfugtet. Bemærk algebegroninger på KalZip-tagplader til hvor regnvandet opstøver ved kraftige regnskyl.



Foto nr. 17. Nederste del af tagisoleringen var meget opfugtet. Fugtindhold i trælægten blev målt til 87 %. Bemærk at skruehovede og stålskiven tilsyneladende er bortkorroderet ved skruefastgørelse i lægten.



Foto nr. 18. Trælægten var meget mørnet – skruetrækker kunne stikkes ca. 25 mm ned i lægten.



Foto nr. 19. Fugtindhold i træbjælken blev målt til 83%. Sekskantskruen ifm. vinkelbeslag er korroderet.

Indvendigt i hallen blev der stikprøvevis foretaget registrering af fugtindholdet i de oprindelige trægitter-spær under den nordlige skotrende i den oprindelige opvisningshal.



Foto nr. 20. Fugtindhold i spærhovede blev målt til 84%, og der var synlig opfugtig af spærkonstruktion.



Foto nr. 21. Tidligere åbning af oprindelig tagkonstruktion til undersiden af krydsfiner-plade ifm. skotrende.



Foto nr. 23. Fugtindhold i bræddelag i oprindelig tagkonstruktion blev målt til 43 %



Foto nr. 24. Oprindelig krydsfinér-plade i den nordlige skotrende er nedbrudt, og uden bæreevne.



Foto nr. 25. Synlige fugtskjolder ifm. taggitterspær og træbrædde-lag ifm. tagnedløb i den sydlige skotrende.

Sammenfatning af de registrerede forhold.

Der er åbenlyse problemer i tagkonstruktionen, som det også er beskrevet i Stokvad-skrivelsen dateret den 15. november 2020 til Arena Randers, om fejlkonstruktion af tagkonstruktionen.

Tagnedløbene i skotrenderne er udførte som 90 mm tagbrønde, og 1 tagnedløb afvander et tagareal på ca. 350 m² (opmåling foretaget på taget ifm. den nordlige skotrende). På hjemmesiden www.tekniq.dk fremgår det at 90 mm tagbrønde kun kan afvande et tagareal på mellem 180-230 m².

Underdimensioneringen af tagbrønde medfører at regnvand opstøver i skotrenderne og op ad tagfladerne ved kraftige regnskyl, hvilket er registreret af driftspersonalet på Arena Randers, og også er tydelig ved algebegrøninger på KalZip-tagpladerne. Opstuvningen af regnvand medfører også at trækonstruktioner ifm. KalZip-tagpladerne jævnlig oversvømmes og derfor er fugtindholdet i disse konstruktioner meget højere end 18-20 % som er den anbefalede grænseværdi for fugtindhold i udvendige trækonstruktioner. Når fugtindholdet overskrider grænsen på 18-20% stiger risikoen for svampedannelse i trækonstruktioner.

Der blev registreret korrosion af sekskantskruerne der er anvendt til fastgørelse af KalZip-tagpladerne til trækonstruktionen ifm. skotrenderne. Ved fastgørelse af vinkelbeslag til trælægten ifm. åbning nr. 5 (nordlig skotrende), var korrosionen af skruen så fremskredet at fastgørelsen ikke var effektiv længere.

Indvendigt i den tidligere opvisningshal blev der målt fugtindhold i spærkonstruktionen på op til 84 %. Den anbefalede grænseværdi på fugtindhold i indvendige trækonstruktioner er 15 %, og risikoen for svampedannelse i trækonstruktioner er overhængende med så høje fugtindhold i trækonstruktionerne som det er registreret i hallen.

1. Forslag til udbedringstiltag inklusiv overslag på bygge udgifter.

Da problemerne med korroderede skruefastgørelse af KalZip-tagpladerne ifm. ender imod skotrenderne er meget fremskredne, og flere skruer ikke længere fastholder KalZip-pladerne i bunden ved skotrender, foreslås det at iværksætte en udbedring snarest muligt, der ligeledes afhjælper problemet med den nedbrudte trækonstruktion under de 2 skotrender.

Følgende tiltag foreslås iværksat:

- Eksisterende Kal-Zip plader afkortes 1 m i bunden ved skotrenderne (på begge sider af skotrender)
 - Eksisterende trækonstruktioner 50x125 mm træbjælke og 50x75 mm trælægte demonteres og bortskaffes i bunden af KalZip-plader
 - Eksisterende skotrende inkl. træopbygning demonteres og bortskaffes.
 - Eksist trægitterkonstruktion i hallen eftergås og fugtskadede trædele udskiftes eller forstærkes.
 - Der opbygges nye skotrender med nyt 22 mm tagkrydsfiner. Langsgående hældninger på 1:40 mod tagnedløb. Nødvendige afstivninger af den nye skotrende ifm. eksist. gitterspær-konstruktion etableres.
 - Eksisterende 90 mm tagbrønde nedbrydes og bortskaffes.
 - Der etableres nye tagbrønde. Eksisterende 90 mm tagbrønde udskiftes med nye Ø110 mm tagbrønde som Jual tagbrønde med tagpap Ø110x400 mm med nye bladfang til alle brønde. Antallet af tagbrønde fordobles i begge skotrender (i overslaget er der regnet med 12 stk.)
 - Regnvandsledninger under tagkonstruktionen udskiftes og der etableres nye Ø110 mm PVC regnvandsledninger, der tilsluttes eksisterende nedløbsrør ved facade, alle PCV regnvandsledninger kondensisoleres.
 - Der etableres nye alu-profiler ved enderne af de afkortede KalZip-tagplader (i stedet for på træbjælke 50x125) til ende-vederlag for de afkortede KalZip-tagplader. Dette udføres som alu-profiler U-60/125/60 med alu-kropsafstivninger pr. 500 mm. Der etableres 20 mm mellemrum pr. 500 mm i de tværgående U-profiler, så kondensvand på undersiden af KalZip tagplader og vanddamp i tagisoleringen kan løbe ud i de nye skotrender.
 - Der etableres nye zinkinddækninger med drypnæse ovenpå alu-profiler U 60/125/60 ned i de nye skotrender.
- Fugt skadet isolering udskiftes og bortskaffes
- Der etableres nyt tagpap-tagdækning, underpap og overpap i den nye skotrende og ny overpap 1 m på hver side af skotrender (på tagflader) – op til det nye alu-profil (U-profil).
 - Alle fastgørelser af det nye U-profil ned i tagpappen M6x50-sekskantskruer, og foretages med godkendte tagskive-underlag til tætning af skruefastgørelser igennem tagpappen.
 - Alle Kal-Zip tagplader fastgøres med M6x30 -sekskantskruer ned i alu-profil.
 - Fugtskadede tagisolering udskiftes med ny isolering.

Bemærkninger:

Ovennævnte udbedringstiltag forventes at forlænge levetiden af den nuværende tagkonstruktion med ca. 3 år inden problemet med vandophobning i tagkonstruktionen pga. fejlkonstruktion (som beskrevet i Stokvads skrivelser dateret den 15. november 2020) bør afhjælpes - ved opbygning af ny tagkonstruktion over den oprindelige opvisningshal.



Økonomisk overslag:

Håndværkerudgifter inkl. rådighedsbeløb	1.897.200,00 Kr. excl. moms
Rådighedsbeløb	<u>210.800,00 Kr. excl. Moms</u>
Håndværkerudgifter i alt inklusiv rådighedsbeløb	2.108.000,00 Kr. excl. moms
Tekniske omkostninger	250.000,00 Kr. excl. moms
Byggeledelse, tilsyn, og arbejdsmiljøkoordinering	<u>200.000,00 Kr. excl. moms</u>
Samlet anlægsudgifter excl. Moms	2.558.000,00 Kr. excl. moms
(Anslået byggeperiode 3 måneder)	

Tekniske omkostninger:

Tekniske omkostninger indeholder udgifter til registrering, optegning, projektering, certificering, myndighedsbehandling, udarbejdelse af udbudsmateriale, afholdelse af licitation, kontrahering mv.

Der er indregnet 70.000 Kr. excl. moms til certificering af ombygningen i KK3 inklusive myndighedsbehandling, hvis ombygningen ikke udløser certificering/byggetilladelse, kan dette fratrækkes.

2. Forslag til levetidsforlængelse ved etablering af nyt tagpap inklusiv overslag på bygge udgifter.

Eksisterende skotrender renoveres som beskrevet under forslag 1, KalZip-tagpladerne på hele tagfladen demonteres og bortskaffes. Eksisterende tagflade på svejses 1 lag overpap inkl. Primning, samt diverse følge arbejder som udskiftning af inddækninger tagkanter mv. prisen er indeholdt stilladser.

Økonomisk overslag:

Håndværkerudgifter Forslag 1	1.897.200,00 Kr. excl. moms
Håndværkerudgifter	<u>2.252.800,00 Kr. excl. moms</u>
Håndværkerudgifter i alt	4.150.000,00 Kr. excl. moms
Rådighedsbeløb	<u>415.000,00 Kr. excl. Moms</u>
Håndværkerudgifter i alt inklusiv rådighedsbeløb	4.565.000,00 Kr. excl. moms
Tekniske omkostninger	285.000,00 Kr. excl. Moms
Byggeledelse, tilsyn, og arbejdsmiljøkoordinering	<u>250.000,00 Kr. excl. Moms</u>
Samlet anlægsudgifter excl. Moms	5.100.000,00 Kr. excl. moms
(Anslået byggeperiode 4 måneder)	

Tekniske omkostninger:

Tekniske omkostninger indeholder udgifter til registrering, optegning, projektering, udarbejdelse af udbudsmateriale, afholdelse af licitation, kontrahering mv.

Bemærkninger:



Ovennævnte udbedringstiltag forventes at forlænge levetiden af den nuværende tagkonstruktion med ca. 10 år.

Hvis man anvender ovenstående levetidsforlængelse forslag, skal man forvente at myndighederne skal spørges, om de ville kunne acceptere en forringelse af transmissionstab og deraf større varmetab.

3. Forslag Total udskiftning af taget på Hal 2.

Stokvad har forsøgt at finde eksist. projektmateriale og statiske beregninger til tagkonstruktionen for den oprindelige opvisningshal. Dette materiale kunne ikke findes ved eftersøgning i kældrene i Arena Randers, og ifm. eftersøgningen af førnævnte materiale, kunne det konstateres at min. 3 andre rådgivningsfirmaer tidligere også har været involveret i opgaven med at belyse bæreevnen af tagkonstruktionen.

Bæreevne-vurdering fra Grontmij, dateret den 3. februar 2011

Til belysning af bæreevnen af eksist. stålgiitter-spær i tagkonstruktionen er der anvendt udskrifter og fra statiske beregninger og notatudredninger fra firmaet Grontmij udarbejdet i 2011.

Grontmij undersøger forskellige scenarier for belastning af eksisterende konstruktioner i hallen mht. normal konsekvensklasse (svarende til CC2), og høj konsekvensklasse (svarende til CC3). Efter at notatet blev udarbejdet i 2011 er normgrundlaget strammet, så en evt. ny beregning af bærende konstruktioner i hallen vil skulle indplaceres i CC3 – høj konsekvensklasse alene pga. at konstruktionsspændvidden overstiger 16 m for stålgiitterspærerne. Spændvidden for de nuværende stålgiitter-spær er 40,8 m.

Grontmij's konklusion i deres notat er at stålgiitterspær er overbelastet iht. gældende normsæt i 2011. Dette gælder for den "nuværende" (i år 2011) anvendelse af hallen.

Grontmij-citat: " Hovedproblemstillingen er, at stålspærenes bæreevne ikke kan eftervises på grund af manglende vandret fastholdelse af stålspærenes over- og underflanger".

Bæreevnevurdering fra Reeholm og Bredahl A/S, dateret den 20.05.2010

Der foreligger ikke beregningsudskrifter fra denne bæreevnevurdering.

Reeholm og Bredahl konklusion er at de hårdest udnyttede stålgiitterdrager er udnyttet 98%. De har ikke regnet på samlinger i stålgiitterdrageren. Denne beregning er foretaget med forudsætningen om at konsekvensklassen er normal (CC2 -denne klassifikation holder ikke i dag).

Man vurderer at tagkonstruktionen ikke har tilstrækkelig styrke til eftervisning i henhold til Eurocode CC3, når der skal tages højde for brandsikring / ophæng af diverse udstyr i forbindelse med arrangementer.

Betonsøjler vurderes at være udnyttet 70 % mht. deres bæreevne.

Stokvads besigtigelse og bæreevnevurdering

Det kan ved besigtigelse af tagkonstruktionen indefra den 14.03.2024 konstateres at Grontmij's tidligere forslag til forstærkning af stålspær ikke er blevet foretaget, selv om at den påbyggede loungebygning på siden af den oprindelige opvisningshal, delvis er højere end hallen, og dermed medfører forøget snelast fra sneophobning på de stålgiitter-spær nærmest ved det forhøjede tag.

Det er Stokvads vurdering at det vil kræve at eksisterende stålgiitterspær udskiftes, hvis der etableres ny tagkonstruktion, og at tagkonstruktionen skal styrkeefterves iht. nugældende normsæt.

En ny tagkonstruktion vil også kræve at trækonstruktioner fjernes og erstattes med nye stålgiitter til afstivning af både oversiden og undersiden af stålgiitterkonstruktioner i tagkonstruktionen i langsgående retning af hallen. Fjernelse af trækonstruktioner anbefales da samlingerne i trækonstruktionen næppe kan styrkeefterves til at afstive stålgiitterspær med hensyn til vandret fastholdelse af stålgiitterkonstruktion, for både øverste og nederste bærebjælke. Desuden er tilstanden af trægiitterkonstruktionen tvivlsom mht. bæreevne, efter mange år med vandpåvirkning pga. utætheder i taget.

Mht. brandkrav forudsættes det at nuværende brandkrav til tagkonstruktionen overføres til ny tagkonstruktion. Dvs. ingen aktiv brandbeskyttelse af stålkonstruktion. Brandbeskyttelsen vil dog forbedres i forhold til i dag, da trækonstruktionen (brændbart materiale) i tagkonstruktionen fjernes.

Til brug for nedenstående overslag er der taget udgangspunkt i tidligere bæreevnetekniske vurderinger udarbejdet af Grontmij, hvor eksisterende søjlefundamenters bæreevne, vurderes at være tilstrækkelig.

3. Forslag til udskiftning af eksisterende tagkonstruktion, inklusiv overslag på bygge udgifter.

Med henvisning til ovenstående foreslås følgende iværksat:

Eksisterende hal gulvafdækkes til stillads, gulvafdækning generelt m.v.
Etablering af totaloverdækning
Afskæring og fjernelse af trægitter-spær og træbrædder-lag, og KalZip-plader
Eksisterende stål-gitter-konstruktion demonteres og bortskaffes
Nye stål-gitter-konstruktion, afstivning, kryds og gangbroer
Stålblade-tag med 350 mm isolering og 2 lag tagpap.
Kl. I beklædning i loft, 13 mm gipsplade.
Overflader, inddækninger mv.
Flytning og genopsætning af nye el- og lysinstallationer
Håndværker-udgifter

Økonomisk overslag:

Håndværkerudgifter	30.000.000,00 Kr. excl. moms
Rådighedsbeløb 15%	<u>4.500.000,00 Kr. excl. Moms</u>
Håndværkerudgifter i alt inklusive rådighedsbeløb	34.500.000,00 Kr. excl. moms
Tekniske omkostninger	2.000.000,00 Kr. excl. Moms
Udgifter til tredjeparts certificering	250.000,00 Kr. excl. Moms
Byggeledelse, tilsyn, og arbejdsmiljøkoordinering	<u>1.500.000,00 Kr. excl. Moms</u>
Samlet anlægsudgifter excl. Moms	38.250.000,00 Kr. excl. moms

(Anslået byggeperiode 12 måneder)

Tekniske omkostninger:

Tekniske omkostninger indeholder udgifter til registrering, optegning, projektering, udarbejdelse af udbudsmateriale, afholdelse af licitation, kontrahering mv.

Tekniske omkostninger:

Der er i tekniske omkostninger indregnet certificering af ombygningen i KK3/4 inklusive myndighedsbehandling.

Bemærkninger:

Ovennævnte udbedringstiltag ifm. løsningsforslag 3 (udskiftning af taget), forventes at forlænge levetiden af tagkonstruktion med ca. 50 år, hvis man følger de forskellige producenters vedligeholdelse vejledning.

Det forudsættes at den valgte løsning kan holdes inden for den gældende lokalplan og at bygherre tilvejebringer projekteringsgrundlag for hallen, herunder scanning af hallen digitalt, som grundlag for projektering af nyt tag over hallen.

Eksist. tegningsmateriale vedr. eksist. betonsøjler og betonfundamenter, forudsættes også at kunne tilvejebringes ifm. projektering af den nye tagkonstruktion.

Evt. supplerende geoteknisk undersøgelse er (ikke) indeholdt i ovennævnte tekniske omkostninger.

Bilag 3.1
Opsamling på BDO-
rapportens anbefalinger

Opsamling på BDO-rapportens anbefalinger

Indhold

Opsamling på BDO-rapportens anbefalinger	1
Kommerciel drift.....	2
Vedligeholdelse.....	3
Økonomistyring.....	5
Andet.....	7

Kommerciel drift

1. *BDO anbefaler at den budgetmæssig usikkerhed ved store arrangementer kontinuerligt tages i betragtning i tilrettelæggelsen af salgsindsatsen.*

Handlingsplan:

Usikkerheden knytter sig dels til at få store arrangementer kan have stor indflydelse på årets resultat og dels til at man kan styre udgifter indtægter effektivt således man kan skabe overskud på arrangementerne. Ledelsen har fokus på forholdet mellem faste og variable omkostninger, der er efterkalkulering af hvert arrangement. Der er fokus på at tiltrække store konferencer, messer, idrætsbegivenheder og lign. Det sker i samarbejde med Kommunens eventafdeling, Visit Aarhus og diverse andre salgskanaler.

2. *BDO anbefaler, at der følges tæt op på den nuværende salgsindsats i forhold til, om de nuværende ressourcer genererer den budgetterede indtjening, samt for at opnå større indsigt i forholdet mellem salgsmålinger, ressourceanvendelse og omsætning.*

Handlingsplan:

Salgsindsatsen struktureres og øges med ressourcer som ledelsesmæssigt frigives når byggesagen er afsluttet. CRM styrkes og RI satser på at komme med SKI aftale.

Der følges hver måned op på pipeline og ordrebog ifht budget i månedsrapport kan være en salgsrapport (aktion).

3. *BDO anbefaler, at der føres en tæt opfølgning på det økonomiske afkast af diverse markedsføringsforanstaltninger, og at markedsføringsbudgettet udarbejdes derefter.*

Handlingsplan:

Det gør ledelsens og bestyrelsen løbende og ikke mindst i forbindelse med budgetlægning.

Budget lægges på baggrund af erfaringsgrundlaget.

Vedligeholdelse

4. BDO observerer at de afsatte midler til løbende reparationer og eget vedligehold stiger fra 1,6 mio. kr. i budget 2023/2024 til 2,1 mio. kr. i 2026/2027 inkl. vedligehold og drift af ny Dronningborghal. BDO betragter det som usikkert, om det er tilstrækkeligt til at holde bygningerne på en standard, som modsvarer det forventede øgede aktivitetsniveau. BDO anbefaler, at en selvstændig analyse foretages, hvis en mere præcis vurdering ønskes.

Handlingsplan:

- Selvstændig analyse af taget i Arena 2 er igangsat.
 - I samarbejde med Randers kommunes ejendomsservice er vi ved at kvalificere vores:
 - o 10 års vedligeholdelse planer opdateres og prioriteres (1: lovpligtigt – 2: Skal laves for at driften fungere – 3: Planlagt vedligeholdelse)
 - o En del af den løbende vedligeholdelse og forbyggende tiltag foretages i et vist omfang med egne medarbejdere, da det er billigere og kan passes ind sammen med andre opgaver hen over året. PT med Ris økonomiske udfordringer er dette på et minimum og kan med fordel løftes, da det forebygger at der kommer større vedligeholds opgaver efterfølgende
5. Helt nye vedligeholdelsesrapporter for hallerne, som Randers Kommune har bestilt udarbejdet af en rådgivende ingeniør, peger på et vedligeholdelsesmæssigt efterslæb, herunder på flere akutte forhold. Forholdene vedrører et akut behov for reparation af en rådskadet tagkonstruktion i Arena 2 for enten 10 eller 35 mio. kr. eks. moms afhængigt af valg af udbedringsmetode plus øvrige akutte forhold til samlet ca. 2,4 mio. kr. ekskl. moms.
- Hertil kommer en række større og mindre vedligehold, som på sigt potentielt bliver dyrere, hvis man venter, men som Randers Idrætshaller ikke har afsat budget til eller for nuværende har mulighed for at finansiere via egenkapitalen. Det vurderes, at manglende budgetreserver til nuværende akutte og fremtidige vedligehold udgør en betydelig usikkerhed og risiko i forhold til Randers Idrætshallers økonomi, som der skal findes en langsigtet løsning på.

En fremtidig løsning, hvor Randers Idrætshaller i tillæg til nuværende kommunale tilskud, som er beregnet til løbende vedligehold, tildeles et vedligeholdsbudget, der giver idrætshallerne mulighed for selv at administrere og prioritere en større del af det vedligehold, som i dag ansøges hos kommunen, vurderes positivt, fordi det vil frigive administrative ressourcer både for Randers Idrætshaller og Randers

Opsamling på BDO-rapportens anbefalinger

Kommune til løbende udarbejdelse og behandling af ansøgninger, samt sikre hurtig udbedring af akutte behov indenfor en aftalt økonomisk afgrænsning, hvilket reducerer risikoen for midlertidig nedlukning af haller og afledte skadevirkninger.

BDO anbefaler, at der snarest tages stilling til vedligeholdelsesrapportens anbefalinger og til den fremtidige finansiering af vedligehold.

Handlingsplan:

Følgende handlingerne er igangsat:

- Dronningborg idrætsanlæg: Afventer udbuddet af ny hal er færdig projekteret.
- Ulverhøj: Udbud på murværk og tag er i gang sat.
- Tennishallen: Reparation af murværk igangsat.
- Arena Randers:
 - o Udskiftning af varslingsanlæg i arena 2-3-4 og fitness er udbedret i dec-marts 2024.

Afventer igangsættelse af:

- Fjernvarmerør
- Ventilationen til arena 4.

Vi afventer kendskab til udgifterne for udbedring af utæt tag/murværk Ulverhøjs, således vi er sikker på at have likviditet til udbedring.

Økonomistyring

6. *Det observeres, at Randers Idrætshaller har udarbejdet en beskrivelse af en ny budget- og rapporteringsmodel indeholdende formål, forudsætninger og beskrivelse af anvendte fordelingsnøgler. Beskrivelsen indeholder generelle principper for, hvornår en indtægt eller udgift vedrører kommerciel drift eller idrætsdrift. Det anbefales, at modellen for at styrke og dokumentere budgetadskillelsen fremadrettet, suppleres med en kontonummerspecifik redegørelse for*
- a. *principperne for fordeling af energiudgifter*
 - b. *hvilke aktiviteter og udgifter, der tilhører henholdsvis det kommercielle budget og idrætsbudgettet*
 - c. *hvilke udgifter, der betragtes som administrative udgifter eller fællesudgifter*
 - d. *hvilke specifikke fordelingsnøgler, der anvendes til fordeling af samtlige fællesudgifter.*

Handlingsplan:

- a. Fordelingsnøglen for varme, vand og el har været baseret på en model, som blev lavet for mere end 10 år siden, og den blev så justeret med åbningen af Arena 1. Manglen i modellen er, at køkkenet er sat til en fast procentdel af det samlede forbrug – som forblev uændret efter Arena 1 blev bygget. Denne model vil blive revideret i 2. kvartal 2024 med godkendelse i bestyrelsen. For EL forbrug vil den blive baseret på bimåleren for EL, der er opsat i køkkenet.
- b. Fordelingen af udgifterne er aktivitetsbaseret på størsteparten af kontiene. Beskrivelser vil blive lavet i løbet af det kommende år. Dette skaber i dagligdagen ikke de store udfordringer og derfor vil beskrivelserne komme løbende i løbet af 2024-2025.
- c. Der er i økonomistyringen et stort overlap mellem fællesudgifter og administrative udgifter. De administrative udgifter er typisk IT, fælles personale, bildrift, løn til administrationen mv. Hvis en udgift (IT eller Personale) er specifik og dermed falder under punkt b bogføres de under formålet / afdelingen. Ellers bogføres de som fællesomkostninger.
- d. Fordelingsnøgler for fællesudgifter har før 2023/24 været fordelt i forhold til omsætning for de enkelte haller, og dermed ikke til kommerciel drift. I 2023-24 er det besluttet at fordele mellem kommerciel og idrætsdrift (stadig fordelt videre på haller). Dette er budgetmæssigt lavet ud fra omsætning. Denne metodik med omsætning analyseres i foråret 2024, og vil blive forelagt egen revision for vurdering. Dette godkendes endvidere i Randers Idrætshallers bestyrelse inden aflevering af regnskab 23-24.

7. *Det vurderes, at flerårige budgetter vil være med til at styrke økonomistyringen, ligesom præsentationen af budgettet for kommunen i foråret inden budgetårets begyndelse den 1. juli anbefales implementeret som fast aktivitet i økonomistyringens årshjul.*

Handlingsplan:

I forhold til et styringsmæssigt armslængdeprincip vurderes det at følge forhold giver kommune den fornødne indsigt og mulighed for at reagere: Der tre medlemmer af bestyrelsen, som udpeges af kommunen, herunder formanden.

Regnskab og budget sendes til kommunen så snart de er udarbejdet og vedtaget af bestyrelsen. Der laves flerårige budgetter. Hvert år holdes et Møde med SIK-udvalget, hvor formanden for bestyrelsen redegør for Randers Idrætshallers drift og udsigter for de kommende år som afspejles i de flerårige budgetter.

8. *Det anbefales, at de skriftlige rapporteringer anvendes aktivt ved at direktion og bestyrelse sammen på månedlige møder gennemgår og vurderer tallene i forhold til årets mål og vurderer behovet for eventuel justering af salgsindsats og salgskanaler på baggrund af den genererede pipeline og ordrebog.*

Handlingsplan:

Bestyrelsen har besluttet et ny direktionsdirektiv med præciseringer af deadlines for organisationen

Bestyrelsen er allerede nu blevet præsenteret for 1. model for løbende opfølgning på budget/salgstal og indsatser. Dette vil være et punkt på både formand/direktør møderne månedligt og alle bestyrelsesmøderne.

Andet

9. *BDO anbefaler, at de vedtægtsmæssige forhold afklares hurtigst muligt, herunder også henset til Randers Kommunes forpligtigelser til at sikre, at de kommunale tilskud til Randers Idrætshaller ikke anvendes til at understøtte de kommercielle aktiviteter, hvor Randers Idrætshaller agerer i direkte konkurrence med private aktører.*

Handlingsplan:

Der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling med dette punkt på dagsordenen så snart bæredygtighedsanalysen har været behandlet i Byrådet. Forslaget Vedtægtsændringen vil blive præsenteret i denne rapport.

Regnskab og budget skelner tydeligt mellem kommercielle og idrætslige aktiviteter. Aktiviteterne bogføres og bogføringen og de beskrivelser der laves, for alle konti over tid skal understøtte en tydelig skelnen mellem de former for omsætning.

F&B (mad & drikke) og cafedriften skal over tid give overskud. Kommercielle aktiviteter iværksættes ene alene for at opnå indtægter til den samlede drift. Økonomistyringer er indrettes således at bestyrelsen løbende kan følge dette tæt.

Bilag 5.1

Forslag til vedtægtsændringer

Revision af vedtægter:	
Nuværende vedtægt:	Forslag til revideret vedtægt:
<p>§ 1. Hjemsted Randers Idrætshaller er en selvejende institution med hjemsted i Randers Kommune</p>	<p>§ 1. Hjemsted Randers Idrætshaller er en selvejende institution med almennyttigt formål og hjemsted i Randers Kommune.</p>
<p>§ 2. Formål Institutionens formål er at drive og etablere idrætslokaler og -anlæg, som også kan anvendes til oplevelser af anden karakter for borgerne i Randers Kommune.</p> <p>Institutionens formål er desuden at fremme ethvert idrætsligt formål.</p>	<p>§2 Formål Institutionens formål er fremme idræt og foreningsliv i Randers Kommune ved at drive og etablere idrætslokaler og -anlæg, samt udøve relevant virksomhed i tilknytning knyttet hertil. Faciliteterne kan også anvendes til oplevelser af anden karakter for borgerne i Randers Kommune.</p>
<p>§ 3. Ejerforhold Institutionen ejer Hal 1, 2, 3 og 4, Tennishallen, Dronningborghallen 1 og 2, og Ulvehøjhallen. Institutionen administrerer efter særskilt overenskomstbenyttelsen af skoleidrætshallerne i Randers.</p> <p>Der kan nedsættes en lokal bestyrelse for hhv. Hal 1-4, Tennishallen, Dronningborghallen 1 og 2, og Ulvehøjhallen, hvis et flertal af de lokale brugere ønsker det.</p> <p>Bestyrelsen for Randers Idrætshaller fastsætter de nærmere regler for valg til de lokale bestyrelser, idet det dog som udgangspunkt forudsættes, at de lokale bestyrelser vælges af og består af repræsentanter for facilitetens brugere.</p> <p>Kommercielle og eventmæssige aktiviteter skal udskilles i et selvstændigt selskab, således at eventuelle tab i forbindelse hermed ikke belaster den samlede organisation.</p> <p>Vedtægterne for selskabet skal godkendes af repræsentantskabet.</p>	<p>§3 Ejerforhold Institutionen ejer Hal 1, 2, 3 og 4, Tennishallen, Dronningborghallen 1 og 2 og Ulvehøjhallen.</p> <p>Institutionen kan varetage driftsopgaver for haller, anlæg og institutioner, der ikke ejes af institutionen selv.</p> <p>Institutionen administrerer efter særskilt overenskomst, benyttelsen af skoleidrætshallerne i Randers.</p> <p>RI kan udnytte restkapacitet til kommercielle aktiviteter.</p> <p>Kommercielle aktiviteter i RI skal primært være tilknyttet aktiviteter og arrangementer i RI's lokaler og undgå at medføre væsentlig tilsidesættelse af institutionens formål.</p> <p>I regnskabet skal de kommercielle aktiviteter rapporteres særskilt og retvisende i forhold til det samlede regnskab</p>
<p>§ 4. Repræsentantskab Repræsentantskabsklubberne udpeges hvert år den 1. september og består af SIKR-klubber, der har været medlem af SIKR i mindst 6 måneder,</p>	<p>§ 4. Repræsentantskab Foreningerne tildeles stemmer til repræsentantskabet hvert år den 1. oktober. Repræsentantskabet består af SIKR-klubber, der</p>

<p>og som har haft lejemål i lokaler ejet eller administreret af institutionen i de foregående 12 måneder. Repræsentantskabet består desuden af de i institutionen siddende bestyrelsesmedlemmer.</p>	<p>har været medlem af SIKR i mindst 6 måneder og som har haft lejemål i lokaler ejet eller administreret af institutionen i de foregående 12 måneder. Repræsentantskabet består desuden af de i institutionen siddende bestyrelsesmedlemmer.</p>
<p>§ 5. Repræsentantskabsmøder Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes hvert år i oktober måned. Indvarsling til repræsentantskabsmøderne og meddelelse om dagsorden skal bekendtgøres med mindst 30 dages varsel vedlagt en revisorattesteret oversigt over de stemmeberettigede klubber. Forslag, der ønskes behandlet på et repræsentantskabsmøde, skal være bestyrelsen i hænde senest 20 dage inden repræsentantskabsmødets afholdelse.</p> <p>Endelig dagsorden skal bekendtgøres skriftligt til de stemmeberettigede klubber med mindst 8 dages varsel, vedlagt eventuelle fremsendte forslag. Dagsorden for mødet er følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valg af dirigent. 2. Bestyrelsens beretning. 3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab for senest afsluttende regnskabsår og fremlæggelse af budget for indeværende regnskabsår og budget for næstkommende regnskabsår – alle til godkendelse. 4. Afrapportering vedrørende de kommercielle aktiviteter, herunder godkendelse af regnskab for event-selskabet. 5. Indkomne forslag. 6. Valg til bestyrelsen. 7. Eventuelt. <p>Dirigenten afgør med bindende virkning alle spørgsmål angående behandlings-/ og afstemningsmåder. Samtlige beslutninger og samtlige valg afgøres ved almindeligt flertal, med mindre andet udtrykkeligt er fastsat i vedtægterne. Ved alle valg, hvor flere, end der skal vælges, er</p>	<p>§ 5. Repræsentantskabsmøder Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes hvert år inden udgangen af oktober måned. Indvarsling til repræsentantskabsmøderne og meddelelse om dagsorden skal bekendtgøres med mindst 30 dages varsel vedlagt en revisorattesteret oversigt over de stemmeberettigede foreninger. Forslag, der ønskes behandlet på et repræsentantskabsmøde, skal være bestyrelsen i hænde senest 20 dage inden repræsentantskabsmødets afholdelse.</p> <p>Endelig dagsorden skal bekendtgøres skriftligt til de stemmeberettigede foreninger med mindst 8 dages varsel, vedlagt eventuelle fremsendte forslag. Dagsorden for mødet er følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valg af dirigent. 2. Bestyrelsens beretning. 3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab for senest afsluttende regnskabsår til godkendelse, fremlæggelse af forecast for indeværende regnskabsår til orientering og fremlæggelse af budget for næstkommende regnskabsår til godkendelse. 4. Indkomne forslag. 5. Valg til bestyrelsen. 6. Eventuelt. <p>Dirigenten afgør med bindende virkning alle spørgsmål angående behandlings-/ og afstemningsmåder. Samtlige beslutninger og samtlige valg afgøres ved almindeligt flertal, med mindre andet udtrykkeligt er fastsat i vedtægterne. Ved alle valg, hvor flere, end der skal vælges, er bragt i forslag, skal afstemningen ske skriftligt. Medlemmerne af institutionens bestyrelsens</p>

<p>bragt i forslag, skal afstemningen ske skriftligt. Medlemmerne af institutionens bestyrelses har ret til med stemmeret og én stemme hver at deltage i repræsentantskabsmøderne.</p> <p>Hver stemmeberettiget klub har én stemme. For medlemsforeninger, der det foregående regnskabsår i institutionen har haft lokalelejemål med en egenbetaling på min. kr. 25.000 eller mere efter Randersordningens hallejeafsnit eller andre lokalelejemål, hvor 25% af lejen som egenbetaling udgør kr. 25.000 (beløbene pristal reguleres hvert år efter nettoprisindekset eller tilsvarende indeks) gælder følgende:</p> <p>Medlemsforeninger med flere end 100 medlemmer har to stemmer, medlemsforeninger med flere end 300 medlemmer har tre stemmer, og medlemsforeninger med flere end 500 medlemmer har fem stemmer.</p> <p>Medlemstallet, der anvendes, skal være det medlemstal som senest og med opgørelse 1. januar i året for repræsentantskabsmødets afholdelse rettidigt er indberettet til Randers Kommune efter dennes gældende regler for medlemsindberetning. Er medlemstallet ikke indberettet rettidigt, har den stemmeberettigede klub én stemme.</p> <p>Selvstændige klubber med egen generalforsamling og eget regnskab betragtes som værende en klub.</p> <p>Klubber med flere idrætsgrene med fælles generalforsamling og/eller fælles regnskab betragtes som værende én klub.</p> <p>Kun myndige personer, der samtidig er bestyrelsesmedlem i egen klub kan afgive stemme.</p> <p>Der kan ikke stemmes pr. fuldmagt.</p> <p>Ekstraordinære repræsentantskabsmøder indkaldes af bestyrelsen, hvis flere end halvdelen af bestyrelses medlemmer kræver det.</p>	<p>har ret til med stemmeret og én stemme hver at deltage i repræsentantskabsmøderne.</p> <p>Dog har bestyrelsesmedlemmer udpeget af Randers Kommune eller andre end SIKR-klubberne ikke stemmeret ved valg af de bestyrelsesmedlemmer og suppleanter, der skal vælges af SIKR-klubberne.</p> <p>Hver stemmeberettiget forening har én stemme.</p> <p>For medlemsforeninger, der det foregående regnskabsår i institutionen har haft lokalelejemål med en egenbetaling på min. kr. 25.000 eller mere efter Randersordningens hallejeafsnit eller andre lokalelejemål, hvor 25% af lejen som egenbetaling udgør kr. 25.000 (beløbene pristal reguleres hvert år efter nettoprisindekset eller tilsvarende indeks) gælder følgende:</p> <p>Medlemsforeninger med flere end 100 medlemmer har to stemmer, medlemsforeninger med flere end 300 medlemmer har tre stemmer, og medlemsforeninger med flere end 500 medlemmer har fem stemmer.</p> <p>Medlemstallet, der anvendes, skal være det medlemstal som senest og med opgørelse 1. januar i året for repræsentantskabsmødets afholdelse rettidigt er indberettet til Randers Kommune efter dennes gældende regler for medlemsindberetning. Er medlemstallet ikke indberettet rettidigt, har den stemmeberettigede forening én stemme.</p> <p>Selvstændige foreninger med egen generalforsamling og eget regnskab betragtes som værende en klub.</p> <p>Foreninger med flere idrætsgrene med fælles generalforsamling og/eller fælles regnskab betragtes som værende én klub.</p> <p>Foreningens stemmer kan anvendes ved fremmøde med minimum et bestyrelsesmedlem fra foreningen, såfremt vedkommende har fuldmagt fra foreningens bestyrelse. Hver fremmødt kan kun repræsentere en forening.</p>
--	--

<p>Endvidere skal ekstraordinære repræsentantskabsmøder afholdes, dersom en gruppe repræsenterende flere end 30% af de berettigede stemmer skriftligt har fremsendt motiveret dagsorden til bestyrelsen. Senest 6 uger efter modtagelsen af et sådant krav foranlediger bestyrelsen indkaldelse til ekstraordinært repræsentantskabsmøde.</p>	<p>Bestyrelsesmedlemmer i klubber, der er medlem af repræsentantskabet, kan afgive stemme for klubben. Andre medlemmer af klubben kan afgive stemme for denne, hvis de har fuldmagt til mødet udstedt af klubbens bestyrelse. Hver fremmødt kan kun repræsentere én klub.</p> <p>Ekstraordinære repræsentantskabsmøder indkaldes af bestyrelsen, hvis flere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer kræver det.</p> <p>Endvidere skal ekstraordinære repræsentantskabsmøder afholdes, dersom en gruppe repræsenterende flere end 30% af de berettigede stemmer skriftligt har fremsendt motiveret dagsorden til bestyrelsen. Senest 6 uger efter modtagelsen af et sådant krav foranlediger bestyrelsen indkaldelse til ekstraordinært repræsentantskabsmøde</p>
<p>§ 6. Vedtægter Vedtagelse af vedtægtsændringer skal ske med mindst 2/3 af de på repræsentantskabsmødet afgivne stemmer. De på repræsentantskabsmødet vedtagne ændringer fremsendes til Randers Byråd til godkendelse.</p>	<p>§ 6. Vedtægter Vedtagelse af vedtægtsændringer skal ske med mindst 2/3 af de på repræsentantskabsmødet afgivne stemmer. De på repræsentantskabsmødet vedtagne ændringer fremsendes til Randers Byråd til godkendelse.</p>
<p>§ 7. Bestyrelse Institutionen ledes af en bestyrelse på 7 personer, som alle skal være myndige. Det skal tilstræbes, at der nedsættes en kompetencebåret bestyrelse.</p> <p>Randers Byråd udpeger for hver byrådsperiode formanden for bestyrelsen, samt yderligere 2 bestyrelsesmedlemmer.</p> <p>Repræsentantskabet vælger 4 bestyrelsesmedlemmer og 4 suppleanter til bestyrelsen for institutionen.</p> <p>Suppleanterne er at betragte som personlige suppleanter.</p> <p>Medlemmerne valgt af repræsentantskabet</p>	<p>§7 Bestyrelse: Institutionen ledes af en bestyrelse på 5 personer, som alle skal være myndige.</p> <p>Randers Byråd udpeger for hver byrådsperiode i alt to bestyrelsesmedlemmer herunder formanden for bestyrelsen.</p> <p>Repræsentantskabet vælger 3 bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant til bestyrelsen for institutionen.</p> <p>Medlemmerne valgt af repræsentantskabet er valgt for to år ad gangen og medlemmerne er på valg på skift.</p> <p>Bestyrelsen vælger selv sin næstformand blandt de bestyrelsesmedlemmer som er valgt.</p>

<p>afgår på skift med 2 medlemmer pr. år. Hvis et medlem fratræder i valgperioden, indsættes suppleanten for den resterende del af perioden.</p> <p>Bestyrelsens repræsentantskabsvalgte medlemmer vælger selv en næstformand af sin midte.</p> <p>Der kan udbetales honorar for formands- og eventuelt næstformandsopgaven.</p>	<p>Der kan udbetales honorar for formandsopgaven.</p> <p>Bestyrelsen kan beslutte honorar til øvrige bestyrelsesmedlemmer.</p>
<p>§ 8. Forpligtelser</p> <p>Bestyrelsen har den overordnede ledelse af Randers Idrætshaller, herunder ansvaret for at fastsætte vision og strategi for organisationen. Bestyrelsen skal påse, at institutionen drives i overensstemmelse med sit formål.</p> <p>Bestyrelsen har ligeledes det overordnede økonomiske ansvar, og skal sikre en forsvarlig økonomisk drift. Driften skal så vidt muligt hvile i sig selv, og bestyrelsen skal sikre, at der afsættes tilstrækkelige midler til bevarelse af eksisterende lokaler og anlæg.</p> <p>Såfremt der er nedsat en lokal bestyrelse, jf. § 3 skal det af bestyrelsen for Randers Idrætshaller tilstræbes, at der gives mulighed for og økonomi til, at denne bestyrelse kan udvikle idrætsfaciliteten lokalt.</p> <p>Bestyrelsen kan, hvis der er nedsat en lokal bestyrelse, jf. § 3, uddelegere opgaver og ansvar til denne.</p> <p>Bestyrelsen udarbejder halvårligt en statusrapport over økonomi og drift som tilgår forvaltningen, det politiske udvalg og repræsentantskabet.</p> <p>En gang årligt deltager formanden for bestyrelsen og den daglige leder i et møde med det politiske udvalg til drøftelse af bl.a. status, økonomi, budget, anlæg og planer for institutionens fremtid.</p>	<p>§8 Forpligtelser</p> <p>Bestyrelsen har den overordnede ledelse af Randers Idrætshaller, herunder ansvaret for at fastsætte vision og strategi for organisationen. Bestyrelsen skal påse, at institutionen drives i overensstemmelse med sit formål.</p> <p>Bestyrelsen har ligeledes det overordnede økonomiske ansvar, og skal sikre en forsvarlig økonomisk drift. Driften skal så vidt muligt hvile i sig selv, og bestyrelsen skal sikre, at der afsættes tilstrækkelige midler til bevarelse af eksisterende lokaler og anlæg.</p> <p>Bestyrelsen udarbejder årligt en statusrapport over økonomi og drift som tilgår forvaltningen, det politiske udvalg og repræsentantskabet.</p> <p>En gang årligt deltager formanden og næstformanden for bestyrelsen og den daglige leder i et møde med det politiske udvalg til drøftelse af bl.a. status, økonomi, budget, anlæg og planer for institutionens fremtid.</p>

<p>§ 9. Møder Bestyrelsen afholder møde, når formanden eller mindst to bestyrelsesmedlemmer ønsker det.</p> <p>Bestyrelsesmøder skal indkaldes med mindst otte dages varsel, og indkaldelsen skal indeholde en dagsorden med angivelse af de punkter, der ønskes behandlet på mødet.</p> <p>Til møder, hvor der skal behandles budget og regnskab, skal indkaldelse ske med mindst 14 dages varsel.</p> <p>Over bestyrelsens forhandlinger føres et referat, der underskrives af formanden eller dennes substitut. Referat udsendes til bestyrelsesmedlemmerne senest 14 dage efter mødets afholdelse, hvorefter medlemmerne kan indsende bemærkninger indtil 14 dage efter fremsendelsen. Referatet forelægges herefter til godkendelse på næste bestyrelsesmøde.</p> <p>Herudover fastsætter bestyrelsen i en forretningsorden nærmere bestemmelser for udøvelsen af sit hverv.</p>	<p>§ 9. Møder Bestyrelsen afholder møde, når formanden eller mindst to bestyrelsesmedlemmer ønsker det.</p> <p>Bestyrelsesmøder skal indkaldes med mindst otte dages varsel, og indkaldelsen skal indeholde en dagsorden med angivelse af de punkter, der ønskes behandlet på mødet. I juli og december indkaldes der med 14 dages varsel.</p> <p>Over bestyrelsens forhandlinger føres et referat, der underskrives af formanden eller dennes substitut. Referat udsendes til bestyrelsesmedlemmerne senest 14 dage efter mødets afholdelse, hvorefter medlemmerne kan indsende bemærkninger indtil 14 dage efter fremsendelsen. Referatet forelægges herefter til godkendelse på næste bestyrelsesmøde.</p> <p>Herudover fastsætter bestyrelsen i en forretningsorden nærmere bestemmelser for udøvelsen af sit hverv.</p>
<p>§ 10. Afstemninger Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 5 medlemmer er til stede. Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt flertal medmindre andet fremgår af vedtægterne. Ved stemmelighed er formandens eller i dennes forfald næstformandens stemme udslagsgivende.</p>	<p>§ 10. Afstemninger Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede. Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt flertal medmindre andet fremgår af vedtægterne. Ved stemmelighed er formandens eller i dennes forfald næstformandens stemme udslagsgivende.</p>

<p>§ 11. Køb og salg Beslutninger om køb eller salg af fast ejendom eller om afslutning af aftaler om projektering eller etablering af idrætslokaler og idrætsanlæg kræver, at mindst 5 medlemmer er til stede og stemmer for forslaget, der før effektivering skal forelægges på et repræsentantskabsmøde til godkendelse, subsidiært skal være godkendt på et repræsentantskabsmøde som en rammebemyndigelse jf. konsekvensberegninger.</p> <p>Beslutninger om pantsætning af fast ejendom kræver, at mindst 5 medlemmer er til stede og stemmer for forslaget.</p> <p>Det samme gælder ved beslutninger om overtagelse af ansvaret for driften af lokaler og anlæg.</p>	<p>§11 Køb og salg Beslutninger om køb eller salg af fast ejendom eller om afslutning af aftaler om projektering eller etablering af idrætslokaler og idrætsanlæg kræver, at mindst 4 medlemmer er til stede og stemmer for forslaget.</p> <p>Beslutninger om pantsætning af fast ejendom kræver, at mindst 4 medlemmer er til stede og stemmer for forslaget.</p>
<p>§ 12. Tegningsret Institutionen tegnes af 2 bestyrelsesmedlemmer i forening. Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, ved aftaler om projektering eller etablering af idrætslokaler og idrætsanlæg eller ved overtagelse af ansvaret for driften af sådanne anlæg tegnes institutionen af mindst 5 bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen kan meddele formanden eller den daglige leder prokura.</p>	<p>§12 Tegningsret Institutionen tegnes af 2 bestyrelsesmedlemmer i forening, eller af direktøren og formanden i foreningen. Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, ved aftaler om projektering eller etablering af idrætslokaler og idrætsanlæg eller ved overtagelse af ansvaret for driften af sådanne anlæg tegnes institutionen af mindst 4 bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen kan meddele formanden eller den daglige leder prokura.</p>
<p>§ 13. Daglig ledelse Bestyrelsen ansætter en daglig leder for institutionen. Den daglige leder ansætter det personale, som er nødvendigt for virksomhedens drift.</p> <p>Det ansatte personale kan ikke være medlem af bestyrelsen.</p>	<p>§ 13. Daglig ledelse Bestyrelsen ansætter en daglig leder for institutionen. Den daglige leder ansætter det personale, som er nødvendigt for virksomhedens drift.</p> <p>Det ansatte personale kan ikke være medlem af bestyrelsen.</p>
<p>§ 14. Bevillinger Institutionen kan drive virksomhed, hvortil der kræves alkoholbevilling.</p>	<p>§ 14. Bevillinger Institutionen kan drive virksomhed, hvortil der kræves alkoholbevilling.</p>

<p>§ 15. Hæftelse Institutionen hæfter alene med sin formue for sine forpligtelser.</p> <p>Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for institutionens forpligtelser.</p>	<p>§ 15. Hæftelse Institutionen hæfter alene med sin formue for sine forpligtelser.</p> <p>Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for institutionens forpligtelser.</p>
<p>§ 16. Budget/Regnskab Institutionens regnskabsår er fra den 1. juli til den 30. juni efterfølgende år. Bestyrelsesmøde om regnskabet for det afsluttede regnskabsår og om godkendelse af budgettet for indeværende og næstkommende regnskabsår afholdes hvert år inden udgangen af september måned. Det reviderede og af repræsentantskabet godkendte regnskab fremsendes sammen med en attesteret udskrift af revisionsprotokollen samt budget til Randers Kommune til orientering.</p>	<p>§ 16. Budget/Regnskab Institutionens regnskabsår er fra den 1. juli til den 30. juni efterfølgende år. Bestyrelsesmøde om regnskabet for det afsluttede regnskabsår og om godkendelse af budgettet for næstkommende regnskabsår afholdes hvert år inden udgangen af oktober måned. Det reviderede og af repræsentantskabet godkendte regnskab fremsendes sammen med en attesteret udskrift af revisionsprotokollen samt budget til Randers Kommune til orientering.</p>
<p>§ 17. Revision Institutionens regnskab revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor.</p>	<p>§ 17. Revision Institutionens regnskab revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor.</p>
<p>§ 18. Opløsning Opløsning af institutionen kan kun foretages, hvis forslag herom vedtages enstemmigt af den samlede bestyrelse på et bestyrelsesmøde, der er indkaldt med mindst 14 dages varsel og med angivelse af forslag om opløsning. Ved likvidationen skal eventuelle overskydende midler anvendes i overensstemmelse med institutionens formål efter rådslagning med Randers kommune. Bestyrelsen forestår likvidationen.</p>	<p>§ 18. Opløsning Opløsning af institutionen kan kun foretages, hvis forslag herom vedtages enstemmigt af den samlede bestyrelse på et bestyrelsesmøde, der er indkaldt med mindst 14 dages varsel og med angivelse af forslag om opløsning. Ved likvidationen skal eventuelle overskydende midler anvendes i overensstemmelse med institutionens formål efter rådslagning med Randers kommune. Bestyrelsen forestår likvidationen.</p>
<p>§ 19. Ikrafttræden Vedtægter vedtaget den 18.11.1998. Ændringer, der er forelagt Randers Byråd til godkendelse, vedtaget den 29.4.2002, 28.11.2006, 31.3.2011, 31.1.2012, 5.2.2013, 2.2.2017 og den 29.6.2020.</p>	<p>§ 19. Ikrafttræden Vedtægter vedtaget den 18.11.1998. Ændringer, der er forelagt Randers Byråd til godkendelse, vedtaget den 29.4.2002, 28.11.2006, 31.3.2011, 31.1.2012, 5.2.2013, 2.2.2017 og den 29.6.2020.</p>

Bilag 6.1

Notat Horten – Svar på
henvendelse om støtte til
Randers Idrætshaller, styrelsens
j.nr. TECH-23/08455

SVAR PÅ HENVENDELSE OM STØTTE TIL RANDERS IDRÆTSHALLER, STYRELSENS J.NR. TECH-23/08455

1. BAGGRUND

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen (herefter "**styrelsen**") har ved brev af 21. december 2023 anmodet Randers Kommune (herefter "**kommunen**") om at besvare en række spørgsmål til kommunens støtte til Arena Randers de seneste fem år.

Kommunen har på baggrund af ovenstående bedt Horten bistå med en vurdering af sagen og besvarelse af styrelsens spørgsmål.

I afsnit 3 er sagens faktuelle forhold kort beskrevet, og afsnit 4 indeholder en redegørelse for de retlige rammer for støtten. Vores vurdering og kommunens videre skridt i sagen fremgår af afsnit 5.

Afsnit 2 indeholder en sammenfatning.

2. SAMMENFATNING

Organisering og støtteaftaler

Arena Randers ejes og drives af den selvejende institution Randers Idrætshaller, CVR.nr. 10006511, og dette svar vedrører derfor kommunens støtte til Randers Idrætshaller i det hele.

Støtten i de seneste fem år er ydet på baggrund af en tilskudsaf tale fra 2017 ("**2017-aftalen**") med tillæg fra 2019 og hhv. marts og juni 2021 (vedlægges som Bilag 1-4).

Særligt om adskillelse af støtten fra kommercielle aktiviteter

Af 2017-aftalen fremgår, at kommunen kan pålægge Randers Idrætshaller at udarbejde et særskilt regnskab, der dokumenterer, at Randers Idrætshaller ikke har anvendt kom-

munens tilskud til konkurrenceforvridende virksomhed. Da Randers Idrætshaller selv forestår driften af Café Arena Randers (herefter "**caféen**") i Arena Randers, er der lavet sådanne særskilte regnskaber, og regnskaberne for de seneste 5 år vedlægges (Bilag 5-9).

Randers Idrætshaller har således bogføringsmæssigt adskilt café-driften fra Randers Idrætshalleres øvrige tilskudsberettigede aktiviteter.

Opdateret aftalegrundlag

Styrelsens henvendelse har dog givet anledning til at gennemgå de gældende tilskudsaf-taler med tillæg, for at sikre at disse fuldt ud efterlever praksis fra kommunaltilsynet, her- under i forhold til tilsyn og kravene til den økonomiske adskillelse af kommerciel aktivitet. Kommunen har således iværksat en sammenskrivning af det eksisterende aftalegrundlag og efter behov justering. Aftalen eftersendes, forventeligt senest 1. juli 2024.

3. SAGENS FAKTUELLE FORHOLD

3.1 Randers Idrætshaller

Randers Idrætshaller er en selvejende institution, der ejer og driver seks idrætshaller, her- under Arena Randers. Dette omfatter træningscenter og tilknyttede faciliteter såsom mø- delokaler, omklædningsrum, køkkenfaciliteter mv.

Arena Randers er opbygget gennem en årrække og er senest udviklet med en ny arena, loungefaciliteter, mødelokaler samt en opgradering af køkkenfaciliteter med henblik på at kunne håndtere meget store arrangementer og stævner.

Randers Idrætshaller er etableret gennem en kombination af kommunale tilskud, indsam- linger samt lånoptagelse. Foruden kommunalt tilskud til drift og vedligehold af idrætsfa- ciliteter har Randers Idrætshaller driftsindtægter gennem leje fra idrætsforeninger og an- dre lejere.

3.2 Tilskud fra kommunen til Randers Idrætshaller

Kommunen har de seneste fem år ydet følgende tilskud til Randers Idrætshaller:

- Tilskud til Randers Idrætshaller, der består af et **arealtilskud** oplyst via BBR, et **fasttilskud** for Arena Randers hal 1, 2 og 3 (tilskudsbeløb pr. hal¹), **timetilskud** (variabelt i forhold til faktisk udlejede timer til godkendte folkeoplysende forenin- ger) og **ydelse på lån** (gældende for Randers Idrætshaller, dog undtagen hal 4). Derudover er der indgået særlige aftaler om tilskud til administration for kunst- græsbaner, booking af skolehaller samt udlejning og rengøring af omklædnings- rum på Dronningborg Idrætscenter, jf. Bilag 1 og 3-4. Endvidere er som Bilag 10 vedlagt en oversigt over det samlede tilskud til Randers Idrætshaller for de sene- ste fem år.

¹ Dvs. det faste tilskudsbeløb gives til Arena Randers hal 1, hal 2, hal 3, Dronningborghallen 1, Dronningborg- hallen 2, Ulvehøjhallen og Tennishallen.

- Tilskud til Randers Idrætshaller, der består af et **fasttilskud** og **ydelse på lån** til Arena Randers hal 4., jf. Bilag 2.
- Rameaftale fra 2021 om **leje** af møde- og konferencefaciliteter i Arena Randers, jf. [Bilag 11-12](#). Kommunen har i perioden 2021-2023 betalt 250.000 kr. ekskl. moms pr. år for leje af mødefaciliteterne. I perioden 2021-2023 er der samlet blevet anvendt 724.921 kr. af puljen på 750.000 kr. Fra 2024 betaler kommunen en leje for det enkelte arrangement, jf. [Bilag 13](#).
- **Lån** ydet af Kommunen på 2,6 mio. kr. til Randers Idrætshaller til dækning af udgifter til vedligeholdelse og brandsikring i Elro Arena. Lånet er ydet i 2010, jf. [Bilag 14](#).
- Kommunen har derudover stillet **kommunegaranti** for 35 mio. kr. i forbindelse med Randers Idrætshaller optagelse af lån til at opføre Arena 1 (hal 4) samt anlægstilskud, jf. [Bilag 15](#), budgetforlig 2017-2020 ([link](#)) og redegørelse fra Byrådet af 18. december 2017 om vurdering af formel beslutning om kommunegaranti ([link](#)). Kommunen opkræver ikke garantiprovision, og garantien udgør således en støtte til Randers Idrætshaller.
- Kommunen har siden 2020 endvidere ydet tilskud til formandshonorar, jf. Byrådsbeslutning af 7. september 2020 ([link](#)). Kommunens tilskud til formandshonorar i 2024 udgør 130.552 kr.

Randers Idrætshaller har i forbindelse med gennemførelsen af X Factor-finalen og Super-Cup i håndbold fået tilskud fra kommunens afdeling Event, der står for at etablere og støtte nationale og internationale idræts- og kulturarrangementer. Denne støtte er således øremærket til afholdelsen af disse events, og vi forstår styrelsens henvendelse sådan, at denne støtte således falder uden for anmodningen.

Randers Idrætshaller kan derudover på lige vilkår med andre ansøge forskellige puljer om midler (fx breddeidrætsmidler til inden- og udendørs fysiske faciliteter og udstyr). For det tilfælde at Randers Idrætshaller modtager støtte fra sådanne puljer, vil sådan støtte være øremærket til bestemte aktiviteter og falder derfor efter vores forståelse ligeledes uden for styrelsens anmodning.

3.3 **Caféen**

Caféen er beliggende i arenakomplekset Arena Randers. Caféen drives af Randers Idrætshaller og benyttes af Arena Randers' gæster. Derudover kan caféen udlejes til private arrangementer (firmaarrangementer, konfirmationer mv.).

Derudover leverer caféen skolemad til to privatskoler og én folkeskole i nærområdet. Den samlede omsætning for de to privatskoler var på henholdsvis 486.000 kr. for regnskabsåret 2021-2022, samt 356.000 kr. for regnskabsåret 2022-2023. Randers Idrætshaller har indgået en kantineforpagtningsaftale med folkeskolen, jf. [Bilag 16](#).

Caféens aktiviteter er regnskabsmæssigt adskilt fra Randers Idrætshallers øvrige aktiviteter i årsregnskaberne, jf. Bilag 5-9. Det følger heraf, at omkostninger til løn, forsikringer, revisorassistance mv. dækkes af indtægterne for varesalg i caféen.

Bestyrelsen i Randers Idrætshaller fører tilsyn hermed og rapporterer årligt til kommunen. Det sker gennem de tre (herunder formanden) ud af syv medlemmer, som er udpeget af Randers Byråd, jf. Bilag 17-18 og Randers Idrætshallers vedtægter ([link](#)).

4. RETSGRUNDLAGET

4.1 Konkurrencelovens § 11 a

Spørgsmålet om, hvorvidt kommunen har ydet konkurrenceforvridende støtte til Arena Randers, afhænger af, om betingelserne i konkurrencelovens § 11 a er iagttaget.

Det følger af konkurrencelovens § 11 a, at der er tale om konkurrenceforvridende støtte, hvis der ydes støtte ved hjælp af offentlige midler, der er til fordel for bestemte former for erhvervsvirksomhed, som er konkurrenceforvridende, og støtten ikke er lovlig i henhold til offentlig regulering.

Bestemmelsens betingelser er kumulative. Det betyder, at hvis blot én af betingelserne ikke er opfyldt, vil støtte ikke anses for at være konkurrenceforvridende. Er der hjemmel til støtten – i den skrevne lovgivning eller kommunalfuldmagten – er der således tale om lovlig støtte, jf. også nedenfor.

4.2 Folkeoplysningsloven

Der gælder følgende betingelse for, at der kan ydes støtte efter folkeoplysningsloven:

- 1) Den folkeoplysende virksomhed er etableret af en folkeoplysende forening med en vedtægt, der opfylder kravene i folkeoplysningslovens §§ 4 og 5, og
- 2) Det folkeoplysende foreningsarbejde har til formål at fremme demokratiforståelse og aktivt medborgerskab og styrke medlemmernes evne og lyst til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet.

Det betyder, at støtte kan gives til det folkeoplysende foreningsarbejde, som opfylder ovenstående to betingelser. Hvis støtten har hjemmel i folkeoplysningsloven, vil støtten ikke være omfattet af konkurrencelovens § 11 a, om konkurrenceforvridende støtte.

4.3 Kommunalfuldmagten

Det følger af de uskrevne kommunalfuldmagtsregler, at en kommune kun kan udføre eller give tilskud til en aktivitet, i det omfang der er en kommunal interesse deri. De ulovfæstede grundsætninger om kommunalfuldmagten udledes af tilsynsmyndighedernes praksis (p.t. Ankestyrelsen og Indenrigs- og Sundhedsministeriet).

Efter tilsynsmyndighedernes praksis kan kommuner med hjemmel i kommunalfuldmagtsreglerne yde støtte til idræt, herunder foreninger mv. der driver sportshaller. Det gælder,

selvom sådanne sportshaller har café eller restauration. Der er ikke krav om bortforpagtning,² og faciliteterne må gerne anvendes til cateringvirksomhed.³

5. VURDERING AF KOMMUNENS STØTTE TIL RANDERS IDRÆTSHALLER

5.1 Karakteren af Randers Idrætshallers opgaver

Randers Idrætshaller laver i det hele alene lovlige kommunale idrætsaktiviteter. Randers Idrætshallers formål er at drive og etablere idrætslokaler og anlæg, som også kan anvendes til oplevelser af anden karakter for borgerne i Randers Kommune. Foreningens formål er desuden at fremme ethvert idrætsligt formål.

Kommunens tilskud til Randers Idrætshaller gives med hjemmel i folkeoplysningsloven og kommunalfuldmagten. Tilskuddet er rettet mod Randers Idrætshallers idrætslige aktiviteter og arrangementer.

5.2 Adskillelse af de kommercielle aktiviteter

Af 2017-aftalen følger:

"Konkurrencestyrelsen har pålagt kommunerne at påse, at offentlige tilskud til bl.a. idrætshaller ikke benyttes til konkurrenceforvridende virksomhed. Idrætshallerne kan blive pålagt at udarbejde særskilt regnskab, der dokumenterer dette, eller til at afgive tro og love erklæring om, at hallen ikke har anvendt offentlige tilskud til konkurrenceforvridende virksomhed."

Dette er konkret sikret ved, at caféens aktiviteter bogføringsmæssigt er udskilt fra Randers Idrætshallers øvrige aktiviteter. Bestyrelsen i Randers Idrætshaller fører tilsyn hermed og rapporterer årligt til kommunen.

Randers Idrætshaller har oplyst, at caféens aktiviteter i forbindelse med at levere skolemad til to privatskoler og én folkeskole er beregnet på markedsvilkår, således at alle omkostninger, herunder andel af faste omkostninger til husleje og administration, bliver dækket samt et overskud på leveringen af skolemad. Leveringen af skolemad tegner sig for en meget lille andel af Randers Idrætshallers samlede aktiviteter og har ifølge Randers Idrætshaller hovedsageligt karakter af udnyttelse af overkapacitet.

Af årsregnskaberne for de seneste fem år har caféen ikke afholdt udgifter til husleje eller en bortforpagtningsafgift. Endvidere fremgår det af årsregnskaberne for 2018/2019, 2019/2020 og 2020/2021, at caféen har haft underskud. Underskuddet i de to seneste af disse regnskaber skyldes ifølge Randers Idrætshaller hovedsageligt Covid-19-pandemien. Særligt for perioden 2018/2019 blev underskuddet dækket af overskuddet fra tidligere år. For perioden 2019-2021 er underskuddet primært dækket af Corona-kompensationer. Kompensationen er ikke bogført som indtægt under café-driften, men derimod som andre

² Indenrigs- og Sundhedsministeriets udtalelse af 27. marts 2007 om *En kommunes mulighed for vederlagsfrit udlån af arealer til festival.*

³ Ankestyrelsens udtalelse af 10. august 2018 om *Henvendelse om cateringvirksomhed i Humlehøj-Hallerne*, J.nr. 18-23956.

driftsindtægter samt via forbrug af egenkapitalen. Randers Idrætshaller har oplyst, at caféen modtog kompensation til faste omkostninger på ca. 1,1 mio. kr. samt kompensation til lønomkostninger på ca. 389.000 kr. Det har ikke været muligt at afklare endeligt, hvor stor en del af underskuddet, der er blevet dækket via egenkapitalen. Det skyldes dels, at administrationen i Randers Idrætshaller sidenhen er blevet udskiftet. Kommunen og Randers Idrætshaller har fokuseret på, at caféens drift fremad holdes adskilt fra Randers Idrætshalleres øvrige aktiviteter.

5.3 **Det fremtidige aftalegrundlag**

Styrelsens henvendelse har dog givet anledning til at gennemgå de gældende tilskudsaf-taler med tillæg, for at sikre at disse fuldt ud efterlever praksis fra kommunaltilsynet, her- under i forhold til tilsyn og kravene til den økonomiske adskillelse af kommerciel aktivitet.

Kommunen har således iværksat en sammenskrivning af det eksisterende aftalegrundlag og efter behov justering.

Det samlede, justerede aftalegrundlag eftersendes til styrelsens orientering, forventeligt senest 1. juli 2024.

-0-

Vi står til rådighed, såfremt styrelsen måtte have yderligere spørgsmål.

Hellerup, den 7. marts 2023
Horten

Rikke Søgaard Berth

BILAGSOVERSIGT

Bilag 1: Aftale om tilskud til Randers Idrætshaller - 2017

Bilag 2: Tillæg til aftale om tilskud til Randers Idrætshaller - 2019

Bilag 3: Tillæg til aftale om tilskud til Randers Idrætshaller – juni 2021

Bilag 4: Tillæg til aftale om tilskud til Randers Idrætshaller – marts 2021

Bilag 5: Årsrapport for Randers Idrætshaller 2018-2019

Bilag 6: Årsrapport for Randers Idrætshaller 2019-2020

Bilag 7: Årsrapport for Randers Idrætshaller 2020-2021

Bilag 8: Årsrapport for Randers Idrætshaller 2021-2022

Bilag 9: Udkast til årsrapport for Randers Idrætshaller 2022-2023

Bilag 10: Oversigt over de samlede udbetalte beløb til Randers Idrætshaller for de seneste fem år.

Bilag 11: Administration om aftale af leje om mødefaciliteter hos Randers Idrætshaller

Bilag 12: Rammeaftale om leje af lokaler mellem Randers Idrætshaller og Randers Kommune - 2021

Bilag 13: Oversigt over forbrug af rammeaftalen om leje af lokaler 2021-2023

Bilag 14: Byråds sag om ydelse af lån til Randers Idrætshaller - 2010

Bilag 15: Præciseringer af betingelser for garantistillelse til hal 4 og anlægstilskud - 2017

Bilag 16: Aftale om kantineforpagtning mellem Arena Randers og Vestervangsskolen - 2023

Bilag 17: Byrådsbeslutning af 31. januar 2022

Bilag 18: Valg af bestyrelsesmedlemmer til bestyrelsen for Randers Idrætshaller på byrådsmødet den 31. januar 2022

Randers Kommune
Laksetorvet
8900 Randers C

Dato: 22. april 2024

Sag: TECH-23/08455

Sagsbehandler:
/BFG

Indskærpelse vedrørende Randers Kommunes mulige konkurrenceforvridende støtte til Randers Idrætshaller

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen modtog i oktober 2023 en klage over, at Arena Randers, som ejes og drives af den selvejende institution Randers Idrætshaller, muligvis anvender et offentligt tilskud fra Randers Kommune til catering på kommercielt plan ved brug af køkkenfaciliteterne i caféen i Arena Randers.

KONKURRENCE- OG FORBRUGERSTYRELSEN

Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har på baggrund af henvendelsen kontaktet Randers Kommune og har sammenfattende fået oplyst, at:

Tlf. 4171 5000
CVR-nr. 10 29 48 19
EAN-nr. 5798000018006
kfst@kfst.dk
www.kfst.dk
Læs bl.a. om tilgængelighed

- Randers Kommune har ydet tilskud til Randers Idrætshaller siden 2017.
- Tilskuddet er rettet mod Randers Idrætshalleres idrætslige aktiviteter og arrangementer.
- Tilskuddet vedrørende Arena Randers består af både et arealtilskud, et fast tilskud til hallerne i Arena Randers, et timetilskud og ydelse på lån, en rammeaftale om leje af møde- og konferencefaciliteter, et lån til dækning af udgifter til vedligeholdelse og brandsikring, kommunegaranti i forbindelse med optagelse af lån og tilskud til formandshonorar.
- Café Arena Randers, som er beliggende i Arena Randers, drives alene af Randers Idrætshaller.
- Caféen benyttes af Arena Randers' gæster. Derudover kan caféen udlejes til private arrangementer.
- Caféen leverer skolemad til to privatskoler og én folkeskole, hvor der er indgået en kantineforpagningsaftale med folkeskolen.
- Caféens aktiviteter er regnskabsmæssigt adskilt fra Randers Idrætshalleres øvrige aktiviteter i årsregnskaberne. Omkostninger til løn, forsikringer, revisorassistance mv. dækkes af indtægterne for varesalg i caféen.
- Tilskuddet fra Randers Kommune er ikke overført fra Randers Idrætshaller til caféen, og prisen på caféens aktiviteter er beregnet på markedsvilkår, således at alle omkostninger, herunder andel af faste omkostninger til husleje og administration bliver dækket samt et overskud på levering af skolemad.

- Randers Kommune har derudover oplyst, at caféen ikke har afholdt udgifter til husleje eller bortforpagtningsafgift de seneste fem år.
- Randers Kommune vil senest den 1. juli 2024 fremsende en revideret tilskudsaftale til styrelsen, hvor det sikres, at kravene til den økonomiske adskillelse af kommerciel aktivitet efterleves.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har foretaget en indledningsvis undersøgelse i denne sag, men styrelsen har ikke truffet afgørelse om, hvorvidt Randers Kommune har overtrådt konkurrencelovens § 11 a om konkurrenceforvridende støtte. Nedenfor følger styrelsens indskærpelse til Randers Kommune om konkurrencelovens regler.

Vejledning om konkurrencelovens § 11 a

Det følger af konkurrencelovens § 11 a, stk. 1, at Konkurrencerådet kan udstede påbud om, at støtte, der er ydet ved hjælp af offentlige midler til fordel for bestemte former for erhvervsvirksomhed, skal bringes til ophør eller tilbagebetales. Sådanne påbud kan udstedes når støtten:

- direkte eller indirekte har til formål eller til følge at forvride konkurrencen, og
- ikke er lovlig i henhold til offentlig regulering (jf. § 11 a, stk. 2).

Erhvervsvirksomhed

Begrebet erhvervsvirksomhed i konkurrencelovens § 11 a, stk. 1, skal i overensstemmelse med konkurrencelovens § 2, stk. 1, forstås bredt.

Virksomhedsbegrebet omfatter således enhver enhed, som udøver økonomisk virksomhed, uanset denne enheds retlige status og dens finansieringsmåde. Virksomhedsbegrebet kan derfor også omfatte foreninger, jf. Konkurrencerådets afgørelse af 19. december 2012 om FOF-Landsorganisationens vedtægter.

Støtte

Støtte omfatter enhver form for hel eller delvis omkostningsdækning, der er ydet med offentlige midler. Det fremgår af forarbejderne til konkurrenceloven, at støttebegrebet ikke alene omfatter direkte kontante tilskud men også indirekte støtte.

Ved udlejning af bygninger, lokaler eller grunde til en leje, der er lavere end markedslejen, vil lejer spare nogle udgifter i forhold til, hvis bygningen, lokalet eller grunden blev udlejet til markedslejen. De sparede udgifter udgør dermed en økonomisk fordel for lejer og vil være omfattet af støttebegrebet i konkurrencelovens § 11 a.

Konkurrenceforvridning

Konkurrenceforvridningen opstår, når en virksomhed opnår en økonomisk

fordel, som andre virksomheder på markedet ikke har adgang til. I så tilfælde vil konkurrencen blive forvredet mellem de virksomheder, der får støtte, og dem som ikke får.

Konkurrenceforvridende støtte omfatter således enhver økonomisk fordel, der favoriserer bestemte former for erhvervsvirksomhed i forhold til anden konkurrerende erhvervsaktivitet på det danske marked. Der vil derfor kunne være tale om en forvridning af konkurrencen, hvis det offentlige yder kontante tilskud eller vederlagsfrit stiller lokaler til rådighed og/eller dækker udgifter til forbrug og vedligeholdelse, og ydelsen ikke samtidig er tilgængelig for konkurrerende virksomheder.

Randers Idrætshaller

Ovenstående betyder, at hvis en del af det offentlige tilskud overføres fra Randers Idrætshaller til caféen, eventuelt i form af, at caféen ikke betaler husleje eller forpagtningsafgift, vil dette kunne udgøre konkurrenceforvridende støtte. Dette skyldes blandt andet, at de faktiske forhold umiddelbart peger på, at caféen agerer i direkte konkurrence med de omkringliggende restauranter, hvis caféen f.eks. tilbyder private arrangementer og catering.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen kan konstatere ud fra oplysningerne fra Randers Kommune, at caféen ikke har afholdt udgifter til husleje eller bortforpagtningsafgift de seneste fem år.

Indskærpelse

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen indskærper, at det vil kunne udgøre en overtrædelse af konkurrencelovens § 11 a, hvis en virksomhed ydes konkurrenceforvridende støtte, der ikke er lovlig i henhold til offentlig regulering.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen indskærper videre, at Randers Kommune skal sikre, at en eventuel støtte til Randers Idrætshaller ikke virker konkurrenceforvridende.

Dette kan eksempelvis ske ved, at Randers Idrætshaller, når den modtager offentlig støtte, skal sikre sig, at caféen alene henvender sig til Arena Randers' medlemmer/gæster, hvorved caféen dermed ikke er i konkurrence med private aktører, og støtten derved ikke kan forvråde konkurrencen. Det kan også ske ved, at Randers Idrætshaller sikrer, at caféens aktiviteter udbydes i lige konkurrence med andre private aktører, f.eks. i forhold til private arrangementer og catering. Dette vil bl.a. kræve, at Randers Idrætshaller skal sikre sig, at den offentlige støtte ikke direkte eller indirekte overføres til caféens kommercielle aktiviteter. Dette kan for eksempel sikres ved, at caféen bortforpagtes på markedsmæssige vilkår, herunder at

cafeen betaler en forpagtningsafgift svarende til markedslejen og andre øvrige omkostninger. Dette kan eksempelvis gøres gennem jævnlige udbud.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har ikke truffet afgørelse om, hvorvidt der er tale om konkurrenceforvridende støtte ydet fra Randers Kommune til Randers Idrætshaller i strid med konkurrencelovens § 11 a. Dette ville blandt andet kræve en nærmere undersøgelse af om cafeen konkret har modtaget offentlig støtte.

Beslutning

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har efter en indledende undersøgelse i sagen besluttet at indstille sagsbehandlingen, jf. konkurrencelovens § 15 stk. 1, 3. pkt. Styrelsen har i den forbindelse noteret, at Randers Kommune senest den 1. juli 2024 vil fremsende en revideret tilkudsaf tale til styrelsen, hvor det sikres at kravene til den økonomiske adskillelse af kommerciel aktivitet efterleves. Styrelsen har herefter på det foreliggende grundlag vurderet, at de ressourcer, der ville være nødvendige for at vurdere, om der foreligger en overtrædelse af konkurrencelovens § 11 a, ikke ville stå mål med det forventede resultat.

Styrelsen har således ikke taget stilling til, om der konkret foreligger en overtrædelse af konkurrenceloven. Styrelsen vil til hver en tid kunne genoptage sagen, hvis styrelsen på baggrund af nye klager eller på anden vis erfarer, at der er grundlag herfor.

Styrelsen gør opmærksom på, at beslutninger truffet i medfør af konkurrencelovens § 15, stk. 1, 3. pkt. ikke kan påklages til Konkurrenceankenævnet, jf. konkurrencelovens § 19, stk. 3.

---oOo---

Denne indskærpelse er ikke en afgørelse og kan ikke indbringes for Konkurrenceankenævnet. Styrelsen bemærker i den forbindelse, at det altid er kommunernes eget ansvar at overholde konkurrencereglerne.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen vil offentliggøre indskærpelsen på styrelsens hjemmeside, www.kfst.dk, i anonymiseret form. Der vedlægges en anonymiseret udgave af indskærpelsen.

Med venlig hilsen

Benedikte Fredslund Groth
Fuldmægtig